

Обязанность урегулирования конфликта интересов

Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Под *личной заинтересованностью* понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод гражданским служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми гражданский служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у гражданских служащих личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, они обязаны **не позднее рабочего дня, следующего за днем**, когда им стало об этом известно, уведомить об этом Председателя Рязанской областной Думы и своего непосредственного руководителя.

Уведомление составляется в письменной форме (распоряжение Председателя Рязанской областной Думы от 01.07.2015 № 59-р) и передается в кадровую службу.

Одновременно принимаются меры по урегулированию конфликта интересов (изменение должностных полномочий, передача поручения другому служащему, отвод (самоотвод) от участия в работе коллегиальных органов, отказ от выгоды, являющейся причиной возникновения конфликта интересов и другое).

Непринятие гражданским служащим мер по урегулированию или предотвращению конфликта интересов является нарушением, влекущим увольнение в связи с утратой доверия.

Рязанская областная Дума



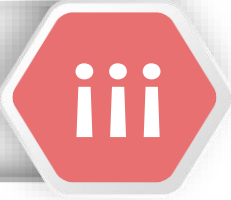
ПАМЯТКА

для государственных гражданских служащих

г. Рязань

2022

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ЗАПРЕТЫ, ОГРАНИЧЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ СВЯЗАННЫЕ С ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБОЙ



Отдельные запреты и ограничения распространяются на родственников гражданского служащего

Совместная служба в одном государственном органе, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

Непредставление установленных законом сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу.

Утрата представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей в целях противодействия коррупции.

Представитель в установленном порядке семье и членах своей семьи.

Соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требованию к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

Сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

Уведомлять представителя нанимателя, правоохранительные органы о фактах склонения к коррупционным действиям.



Обязанности

Ограничения

Запреты

Замещать должности гражданской службы при избрании (назначении) на государственные должности, должности местного самоуправления и профсоюзных организациях.

Участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, осуществлять предпринимательскую деятельность.

Получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих организаций и их структур на территории Российской Федерации.

Открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление при возникновении конфликта интересов.

После увольнения с гражданской службы (в течение двух лет)

Замещать на условиях трудового договора должности, выполнять работы, оказывать услуги на условиях гражданско-правового договора без согласия соответствующей комиссии по прежнему месту службы.

Уведомлять нового нанимателя о замещении ранее должности гражданской службы.