

ПАМЯТКА

по вопросам подготовки и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2020 году (за отчетный 2019 год) и при подаче документов на замещение должности государственной гражданской службы

2020 год

г. Рязань,

аппарат Рязанской областной Думы



Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации изданы ежегодно обновляемые Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (далее – Методические рекомендации), подготовленные при участии Администрации Президента Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, Генеральной прокуратуры Российской Федерации и иных заинтересованных федеральных государственных органов.

Полный текст Методических рекомендаций для применения в 2020 году размещен на официальном сайте Рязанской областной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на внутреннем сайте в локально-вычислительной сети Рязанской областной Думы, в подразделах «Методические материалы», «Заполнение справок о доходах» раздела «Противодействие коррупции».

При подготовке и представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) предлагаем обратить внимание на следующее.



Сведения готовятся с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»), которое размещено на официальном сайте Президента Российской Федерации и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (ссылки приведены в указанных выше разделах официального сайта Рязанской областной Думы).

Кроме того, СПО «Справки БК» размещено на внутреннем сайте Рязанской областной Думы в локальной вычислительной сети. Для установки на рабочее место необходимо скачать архив, извлечь файл из архива и выполнить установку.



Не требуется представление по прежнему месту работы сведений о доходах за отчетный период лицами, замещавшими на 31.12.2019 должности, включенные в перечень лиц, представляющих сведения о доходах, если до наступления срока подачи документов (в период декларационной кампании) они будут уволены с замещаемых должностей.



Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом повторно представляются только справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки.



При заполнении справок с использованием СПО «Справки БК» личной подписью заверяется только последний лист справки. Наличие подписи на каждом листе (в пустой части страницы) не является нарушением. Одновременно необходимо не допускать ситуаций, при которых дата и время печати справки будут отличаться на листах справки.



Согласно Инструкции о порядке заполнения справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» необходимо учитывать следующее:

- ☑ для печати справок используется лазерный принтер, обеспечивающий качественную печать;
- ☑ не допускаются дефекты печати в виде полос, пятен (при дефектах барабана или картриджа принтера);
- ☑ не допускается наличие подписи и пометок на линейных и двумерных штрих кодах;
- ☑ листы одной справки не следует менять или вставлять в другие справки, даже если они содержат идентичную информацию;
- ☑ не рекомендуется прошивать и фиксировать степлером листы справки;
- ☑ рекомендуется обеспечить печать и заверение справки в течение одного дня;
- ☑ печатать справки рекомендуется на обеих сторонах листа.



Согласно Инструкции о порядке заполнения справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» необходимо учитывать следующее:

Сведения необходимо заполнять на основании правоустанавливающих и иных подтверждающих официальных документов. Не рекомендуется пользоваться информацией, полученной по телефону, в том числе в виде СМС, push-сообщений, изображений на онлайн-сервисах.

Во избежание назначения проверок полноты и достоверности представленных сведений о доходах предлагается:

↪ получить в банковском учреждении справку о наличии счетов (с указанием даты открытия счета, остатка по счету, движения средств по счету, начисленных процентов) и использовании финансовых инструментов. Сбербанком России представляется справка для госслужащих, которую можно получить в банке при личном обращении, а также посредством онлайн-кабинета в разделе меню «Прочее» (выбрать выписки и справки / сведения для гражданского служащего) или в мобильном приложении (при открытии любой карты или счета появится меню «выписки и справки» выбрать «сведения для гражданского служащего»). При заказе справки через указанные сервисы следует правильно указать отчетную дату «31.12.2019». Если в данной справке будут отражены неправильные на ваш взгляд реквизиты (например, по закрытым в отчетном периоде счетам), следует обратиться в банк и получить документ о закрытии счетов;

↪ получить справку из органа регистрации недвижимости (если в предыдущие кампании такую справку не получали или имели место сделки с недвижимостью в отчетном периоде) о зарегистрированных объектах недвижимости и в сведениях о доходах указать соответствующую информацию, включая вид имущества и вид пользования. В отношении принадлежащих гражданину объектов недвижимости справка может быть бесплатно заказана через федеральный портал «Госуслуги», а также на сайте органа кадастрового учета в личном кабинете;

↪ получить справку в регистрационном подразделении ГИБДД (если ранее такую справку не получали и (или) имели место сделки по отчуждению транспортных средств, в том числе без снятия собственником ТС с регистрационного учета).



В Методических рекомендациях при описании порядка заполнения соответствующих разделов процитированы положения из Инструкции о порядке заполнения справки с использованием СПО «Справки БК».

Например, при заполнении информации о месте регистрации (раздел сведения о лице) адрес указывается по состоянию на дату представления справки на основании записи в паспорте или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры, почтовый индекс). При наличии временной регистрации (независимо от основной регистрации) в СПО «Справки БК» адрес указывается в графе «Доп. раздел». В случае если служащий (работник), гражданин, член семьи не проживает по адресу места регистрации, адрес фактического проживания так же указывается в графе «Доп. раздел».

Неуказание страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в справке, заполняемой с использованием СПО «Справки БК», не является нарушением, однако рекомендуется внести указанный реквизит.



При заполнении раздела 1 (сведения о доходах) следует обратить внимание на следующие рекомендации.

Выплаты денежных сумм, осуществленные на основании договоров страхования, подлежат отражению в разделе 1 справки. При этом в отношении договоров страхования, указанных в подпункте 3 пункта 158 Методических рекомендаций (при заключении договоров страхования, предусматривающих выплаты по дожитию до определенного возраста, срока, по инвестиционным договорам страхования, иным событиям), доходом является положительный результат (разница между уплаченными страховыми премиями (взносами) и выплаченными в результате прекращения таких договоров страхования денежными суммами (в отношении каждого договора отдельно)).

В случае, если после 01.07.2019 года был выдан (оплачен) листок нетрудоспособности, выплачивались иные пособия (например, по беременности и родам, по уходу за ребенком и т.д.) сведения о полученном пособии за первые 3 дня нетрудоспособности будут указаны в справке 2-НДФЛ, выданной работодателем. Об остальной сумме выплаченных пособий необходимо затребовать справку в территориальном подразделении ФСС России лично или через личный кабинет указанного органа (информация о выплаченных пособиях отображается в соответствующем разделе кабинета, однако может быть неточной).

Следует обратить внимание на доход, полученный в иных органах государственной власти, связанный с поощрением, предусматривающим выплату денежной премии, награждением ценным подарком. Сведения о размере поощрения, стоимости ценного подарка, а также о стоимости букета (если вручался) необходимо получить в соответствующем органе государственной власти.

При указании доходов от реализации недвижимого имущества, транспортных средств и иного имущества доход указывается по каждому объекту отдельно с отражением вида и адреса проданного недвижимого имущества, вида, марки, года выпуска проданного транспортного средства. Подлежит отражению доход, полученный по сделкам «трейд-ин».

В случае продажи мелкого имущества (предметы обычной домашней обстановки, обихода и т.д.) рекомендуется указывать совокупный доход от их реализации.

Согласно Методическим рекомендациям доход, полученный в иностранной валюте (в том числе по сделкам купли-продажи имущества), указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения доходов.



При заполнении раздела 2 (сведения о расходах) следует учитывать, что он заполняется только в случае, если в отчетном периоде служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и сумма расходов по такой сделке **или общая сумма совершенных сделок** превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (в 2016, 2017 и 2018 годах).

Заполнение данного раздела при отсутствии указанных в Методических рекомендациях оснований не является нарушением.

В Методических рекомендациях отмечено, что в случае приобретения служащим (работником) и его супругой (супругом) соответствующего объекта имущества в долевую собственность (не определен единственный покупатель в договоре) раздел 2 справки заполняется в справках обоих лиц (аналогично в отношении несовершеннолетних детей). При этом в графе «Сумма сделки» поименованных справок рекомендуется указывать полную стоимость.

В графе «Основания приобретения имущества» указываются регистрационный номер и дата записи в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН). Также указываются наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество (договор купли-продажи, договор мены, решение суда и др.); в случае приобретения другого имущества (например, транспортного средства, ценных бумаг) наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к справке.



При заполнении раздела 3 (сведения об имуществе) подлежат отражению также объекты недвижимого имущества, принадлежащие на праве собственности гражданину, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, и используемые им в коммерческой деятельности.

Перед заполнением подраздела 3.1 (сведения о недвижимом имуществе) рекомендуется заблаговременно проверить наличие и достоверность документов о праве собственности и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Юридическим актом признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права, обременения недвижимого имущества является государственная регистрация прав на недвижимое имущество (часть 3 статьи 1 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»).

В связи с этим сведения об объекте недвижимости указываются в данном подразделе **в точном соответствии с информацией об этом объекте, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) на отчетную дату.**

Указанию также подлежит недвижимое имущество, полученное в порядке наследования (выдано свидетельство о праве на наследство) или по решению суда (вступило в законную силу), право собственности на которое не зарегистрировано в установленном порядке (не осуществлена регистрация в Росреестре).



Земельный участок под многоквартирным домом, а также под надземными или подземными гаражными комплексами, в том числе многоэтажными, не подлежит указанию. Одновременно не подлежит отражению информация о земельном участке в рамках гаражно-строительного и иных кооперативов в случае отсутствия прав собственности у лица, в отношении которого представляется справка (в том числе в подразделе 6.1 раздела 6 справки).

Однако земельный участок, на котором расположен гараж, являющийся обособленным строением, в зависимости от наличия зарегистрированного права собственности подлежит указанию в разделе 3.1 «Недвижимое имущество» или 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании». Информация о недвижимом имуществе, принадлежащем на праве общей долевой собственности в многоквартирном доме (например, межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы и др.), не подлежит указанию в справке.

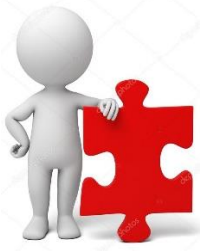
Методические рекомендации дополнены положением, согласно которому по общему правилу, предусмотренному пунктом 2 статьи 223 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случаях, когда отчуждение имущества подлежит государственной регистрации (например, квартира), право собственности у приобретателя возникает с момента такой регистрации, если иное не установлено законом.



При заполнении сведений о транспортных средствах необходимо учитывать, что регистрация транспортных средств носит учетный характер и не служит основанием для возникновения (прекращения) на них права собственности. При этом следует учитывать, что вопросы регистрации транспортных средств, постановки и снятия с учета регламентировались отменными с 01.01.2020 года Правилами государственной регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденными приказом МВД России от 26.06.2018 № 399. С 01.01.2020 вступил в силу Федеральный закон от 3 августа 2018 года № 283-ФЗ «О государственной регистрации транспортных средств в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Иными словами, в подразделе 3.2 следует указывать все принадлежащие на праве собственности транспортные средства, независимо от того, когда они были приобретены, когда и в каком регионе Российской Федерации или в каком государстве зарегистрированы.

В графе «Место регистрации» подраздела 3.2 раздела 3 справки допускается указание кода подразделения ГИБДД в соответствии со свидетельством о регистрации транспортного средства.



В разделе 4 справки (сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях) необходимо отражать информацию о номинальных счетах и счетах эскроу, а также о счетах, открытых гражданином, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя (при этом прилагать выписку о движении денежных средств по расчетному счету индивидуального предпринимателя не требуется).

Кроме того, необходимо обращать внимание, что в настоящее время операторы сотовой связи открывают своим клиентам банковские счета, которые могут предусматривать необходимость отражения сведений о них в настоящем разделе справки (например, ПАО «МТС», «Мегафон»).

Информация о наличии банковских счетов может быть получена лицом, в отношении которого представляется справка, в ФНС России. Порядок обращения за данными сведениями изложен на официальном сайте ФНС России по ссылке: https://www.nalog.ru/rn77/fl/interest/inf_baccount/.

Согласно полученному разъяснению ФНС России, запрос указанных сведений оформляется в произвольной форме и должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество; дату рождения; ИНН; паспортные данные физического лица; ссылку на положения Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации», на основании которых запрашивается информация; обоснование (мотив) запроса, которым является конкретная цель, связанная с исполнением пользователем определенных федеральным законом обязанностей (представление сведений о наличии счетов в банковских и иных кредитных учреждениях). Гражданин для получения сведений о своих банковских счетах вправе лично обратиться с запросом, составленным в произвольной форме, предъявив документ, удостоверяющий личность: подать заявление, через сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» (раздел «Обращение в свободной форме») или направить запрос по телекоммуникационным каналам связи, подписанный своей усиленной квалифицированной электронной подписью, отвечающей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При дистанционном обращении запрос исполняется в течение 30 рабочих дней. Сведения представляются о счетах, открытых после 01.07.2014.



В графе «Основание участия» подраздела 5.1 (акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах) справки предусмотрено, что подтверждением права собственности на ценные бумаги, права на которые подлежат учету на счетах депо или лицевых счетах, открытых соответственно депозитариями или держателями реестра, является запись по таким счетам. Подтверждением внесения записи по указанным счетам является выписка по счету депо или лицевому счету, выдаваемая соответственно депозитарием или держателем реестра.

Для графы «Номинальная величина обязательства» подраздела 5.2 (иные ценные бумаги) справки предусмотрено, что отражается информация о цене, которая определена эмитентом при выпуске ценной бумаги. Отдельные ценные бумаги

(инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, депозитарные расписки, закладные, ипотечные сертификаты участия, сберегательные сертификаты) не имеют номинальной стоимости; в этой связи данная графа не заполняется.



В подразделе 6.1 (объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании) уточнены условия, при которых не требуется одному из супругов указывать все объекты недвижимости, находящиеся в собственности другого супруга (отсутствует фактическое пользование этим объектом супругом, и эти объекты указаны в подразделе 3.1 справки одного из супругов (аналогично в отношении несовершеннолетних детей)).

Следует обратить внимание на необходимость отражения объектов недвижимости незавершенного строительства, которые непосредственно находятся в пользовании служащего (работника) и (или) его супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка, и пригодны для использования для бытовых нужд, но не зарегистрированных в установленном порядке органами Росреестра (например, жилые помещения и дома). При этом признаком пригодности для использования таких объектов для бытовых нужд является наличие договоров поставки энергоносителей (газа, электричества).



В подразделе 6.2 (срочные обязательства финансового характера) указывается **каждое имеющееся на отчетную дату срочное обязательство финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб.**, кредитором или должником по которому является служащий (работник), его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок. Конкретизированы положения о размере обязательства: указывается оставшийся непогашенным

долг с суммой процентов, начисленных по состоянию на отчетную дату, а не до конца периода кредитования.

Методические рекомендации дополнены примерами срочных обязательств финансового характера, которые подлежат отражению при наличии обстоятельств (выкупленная дебиторская задолженность, финансовые обязательства, участником которой в силу Федерального закона от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов») и не подлежат отражению (договор срочного банковского вклада).



Методическими рекомендациями указаны основания для заполнения раздела 7 (сведения об отчужденном имуществе в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки). При этом уничтоженные объекты имущества не подлежат отражению в данном разделе справки. Договор мены также не подлежит отражению в данном разделе справки, так как он является возмездным.



Контакты для справок и консультаций:

Власов Игорь Борисович, телефон +7 (4912) 35-40-45, электронная почта – vlasov@duma.ryazan.ru;

Ракчеева Татьяна Альфредовна, телефон +7 (4912) 25-37-54, электронная почта – kadry@duma.ryazan.ru.